ЈКП „Медиана“ Ниш
Број:18362 /НО/362-2б
Датум: 22.05.2026. године

ЈКП „МЕДИАНА” НИШ

Јавно комунално предузеће

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ

ЗА 2025. ГОДИНУ

Састављен у складу са чланом 36. Закона о рачуноводству
(„Сл. гласник РС”, бр. 73/2019 и 44/2021 - др. закон)

Ниш, мај 2026. године

САДРЖАЈ

Садржај

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ 4
1.1 Правни статус, делатност и оснивач 4
1.2 Власничка и капитална структура 4
1.3 Корпоративно управљање 4
1.3.1 Надзорни одбор 4
1.3.2 Менаџмент 5
1.4 Организациона структура 5
2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2025. ГОДИНИ 6
2.1 Физички обим активности по секторима 6
2.1.1 Сектор управљања отпадом 6
2.1.2 Сектор одржавања хигијене 6
2.1.3 Сектор зеленила 7
2.1.4 Радна јединица Зоохигијена 9
2.1.5 Димничарске услуге и остали сектори 9
2.2 Финансијска анализа 11
2.2.1 Биланс успеха - сажети преглед 11
2.2.2 Underlying / адјустед оперативни резултат 11
2.3 Приходи по секторима и изворима 12
2.4 Расходи по природи и структури 13
2.4.1 Анализа резервисања - одговорно управљање ризицима 13
2.5 Ликвидност и наплата потраживања 14
2.6 Кредитна задуженост 14
2.7 Кадровска структура и политика запошљавања 15
2.8 Кључни показатељи успешности (КПИ) 15
2.9 Реализација плана инвестиција 16
2.10 Положај на тржишту и анализа конкурентности 17
3. УЛАГАЊА У ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ 17
3.1 Систем рециклажних дворишта 17
3.2 Управљање депонијом „Бубањ” 17
3.3 Сакупљање амбалажног отпада 17
3.4 Инвестиције у опрему за заштиту животне средине 18
3.5 Едукација и подизање еколошке свести 18
4. УНАПРЕЂЕЊЕ ПРОЦЕСА ПОСЛОВАЊА 18
4.1 Нова организација рада кроз квартове 18
4.2 Модернизација возног парка 18
4.3 Систем рециклажних дворишта 18
4.4 Систем интерних контрола и управљања 19
5. ЗНАЧАЈНИ ДОГАЂАЈИ У ТОКУ 2025. ГОДИНЕ 19

5.1 Организационе промене ... 19
5.2 Инвестиционе активности ... 19
5.3 Регулаторни и управљачки догађаји ... 19
5.4 Рачуноводствени и финансијски догађаји ... 19
6. ПЛАНИРАНИ РАЗВОЈ ПРЕДУЗЕЋА ... 20
6.1 Мисија и визија ... 20
6.2 Кључни стратешки правци за 2026. годину ... 20
6.3 Планиране финансијске пројекције за 2026. годину ... 20
6.4 Циљеви по секторима ... 20
7. ОТКУП СОПСТВЕНИХ АКЦИЈА, ОДНОСНО УДЕЛА ... 21
8. ПОСТОЈАЊЕ ОГРАНАКА ... 21
9. АКТИВНОСТИ ИСТРАЖИВАЊА И РАЗВОЈА ... 21
9.1 Центар за развој ... 21
9.2 Развојне активности и партнерства ... 21
9.3 Технолошки развој ... 21
10. ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ ... 22
10.1 Коришћени финансијски инструменти ... 22
10.2 Политика управљања финансијским инструментима ... 22
11. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА ... 22
11.1 Циљеви и политике управљања ризицима ... 23
11.2 Ценовни ризик ... 23
11.3 Кредитни ризик ... 23
11.4 Ризик ликвидности и новчаног тока ... 23
11.5 Тржишни ризик (каматни и валутни) ... 23
11.6 Оперативни ризици ... 24
11.7 Регулаторни и институционални ризици ... 24
11.8 Оцена ефикасности система управљања ризицима ... 24
12. ОДРЖИВОСТ И ДРУШТВЕНА ОДГОВОРНОСТ ... 24
12.1 Еколошки аспекти ... 25
12.2 Друштвени аспекти ... 25
12.3 Корпоративно управљање ... 25
13. ЗНАЧАЈНИ ДОГАЂАЈИ НАКОН ДАТУМА БИЛАНСА СТАЊА ... 25
13.1 Наплата потраживања ... 25
13.2 Залоге и кредитна задужења ... 25
13.3 Рачуноводствени догађаји ... 26
13.4 Регулаторни догађаји ... 26
14. ЗАКЉУЧАК И ПРЕДЛОГ НАДЗОРНОМ ОДБОРУ ... 26
14.1 Сажетак резултата 2025. године ... 26
14.2 Кључни изазови и приоритети за 2026. годину ... 26
14.3 Предлог Надзорном одбору ... 27

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

1.1 Правни статус, делатност и оснивач

Јавно комунално предузеће „Медиана” Ниш (у даљем тексту: Предузеће) је јавно комунално предузеће основано од стране Града Ниша ради обављања делатности од општег интереса. Предузеће обавља поверену комуналну делатност на територији града Ниша у складу са Законом о јавним предузећима, Законом о комуналним делатностима, Статутом предужећа и другим важећим прописима.

Претежна делатност према Класификацији делатности је 38.11 - Сакупљање отпада који није опасан. Поред претежне делатности, Предузеће обавља следеће повезане комуналне делатности:

- управљање комуналним отпадом (сакупљање, транспорт, депоновање и третман);
- одржавање јавне хигијене на територији Града Ниша (чишћење и прање улица и јавних површина, зимска служба);
- одржавање јавних зелених површина, паркова и дрвореда;
- зоохигијенске услуге - хватање и збрињавање паса и мачака луталица;
- димничарске услуге на територији Града Ниша;
- одржавање урбаног мобилијара и постављање цветних површина;
- одржавање стамбених зграда у делу комуналних услуга;
- управљање градском депонијом „Бубањ”.

Предузеће је разврстано као велико правно лице у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству („Сл. гласник РС”, бр. 73/2019 и 44/2021 - др. закон), на основу критеријума броја запослених, пословних прихода и вредности активе утврђених за пословну 2024. годину. Предузеће примењује Међународне стандарде финансијског извештавања (MSFI) и има законску обавезу састављања годишњег извештаја о пословању и ревизије редовних годишњих финансијских извештаја.

1.2 Власничка и капитална структура

Оснивач и једини власник Предузећа је Град Ниш, који у целокупном капиталу има 100% учешћа. Оснивачка права остварују Скупштина града Ниша и Градско веће Града Ниша у складу са Законом о јавним предузећима и Статутом Предузећа. Сагласност на годишње програме пословања, измене програма, цене комуналних услуга, као и на извештај о пословању даје Градско веће, односно Скупштина града Ниша.

1.3 Корпоративно управљање

Органи управљања Предузећем су Надзорни одбор и директор. Предузеће нема образовану Комисију за ревизију, јер није разврстано као друштво од јавног интереса у смислу Закона о ревизији.

1.3.1 Надзорни одбор

Надзорни одбор представља орган управљања Предузећем који обавља послове утврђене Законом о јавним предузећима и Статутом Предузећа. У његову надлежност спадају: утврђивање пословне стратегије, доношење годишњег програма пословања и измена програма, усвајање извештаја о пословању, доношење статута и општих аката, утврђивање цена комуналних услуга уз сагласност оснивача и надзор над радом директора.

Надзорни одбор у 2025. години радио је у следећем саставу (Решење Скупштине Града Ниша бр. 06-431/2022-33-3-02 од 31.05.2022. године):

- Живота Стојановић, дипл. правник - председник Надзорног одбора;
- Мирослав Петровић, дипл. економиста - члан Надзорног одбора;
- Јелена Стаменковић Фехервари, дипл. инж. заштите животне средине - члан Надзорног одбора (представник запослених).

Током 2025. године одржане су редовне седнице Надзорног одбора на којима су разматрана сва питања из његове надлежности, укључујући измене Програма пословања за 2025. годину, доношење одлука о ценама комуналних услуга, као и припрему и утврђивање Програма пословања за 2026. годину (бр. 40529/НО/345-3 од 28.11.2025. године). Све одлуке из надлежности Надзорног одбора донете су у складу са прописима и упућене оснивачу на давање сагласности.

1.3.2 Менаџмент

Вршилац дужности директора Предузећа је Ирена Стаменковић, именована Решењем Скупштине Града Ниша бр. 06-838/2024-26-02 од 11.10.2024. године. ВД директор заступа Предузеће, одговорна је за законитост рада Предузећа, организацију пословних процеса и извршавање годишњег програма пословања.

Тим менаџмента Предузећа у 2025. години чинили су:

- Помоћник директора за правно-економске послове - Александар Милосављевић;
- Помоћник директора за организацију рада - Мирослав Ђокић;
- Извршни директор за правно-економске послове - Сања Јефић Бранковић;
- Извршни директор за оперативне послове - Михајло Миљковић;
- Извршни директор за техничке послове - Марко Митић.

Позиција помоћника директора за оперативне и техничке послове у извештајном периоду није била попуњена. Функције из делокруга ове позиције обављали су извршни директори за оперативне и техничке послове.

1.4 Организациона структура

Организациона шема Предузећа саставни је део Правилника о организацији и систематизацији послова бр. 44445 од 14.12.2023. године, на који је Градско веће Града Ниша дало сагласност. Предузеће је организовано кроз функционалне секторе и организационе целине које обезбеђују ефикасно обављање свих поверених комуналних делатности.

Организациону структуру Предузећа у 2025. години чине следеће организационе целине:

- Сектор управљања отпадом и одржавања јавних површина;
- Сектор одржавања јавне хигијене и зеленила;
- Сектор техничког одржавања;
- Сектор општих послова;
- Центри за подршку рада менаџмента.

Сектор управљања отпадом и одржавања јавних површина и Сектор одржавања јавне хигијене и зеленила представљају секторе за обављање поверених делатности. Сектори техничког одржавања и општих послова чине организационе целине за подршку обављању оперативних послова.

Током 2025. године спроведена је организациона реформа кроз обједињено функционисање Сектора одржавања јавне хигијене и зеленила кроз модел рада по квартовима. Детаљан опис модела дат је у Поглављу 4 (Унапређење процеса пословања).

2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2025. ГОДИНИ

Анализа пословања приказује резултате остварене у извештајној 2025. години и упоређује их са остварењем претходне 2024. године и планираним величинама из Програма пословања за 2025. годину, са свим његовим изменама. Анализа покрива физички обим активности по секторима, финансијске позиције, ликвидност и наплату потраживања, кредитну задуженост, кадровску структуру и кључне показатеље успешности пословања.

2.1 Физички обим активности по секторима

2.1.1 Сектор управљања отпадом

Сектор управљања отпадом у 2025. години остварио је раст обима у свим кључним сегментима. Број задужених корисника са стамбеног простора достигао је 99.589, док је обухват пословног простора обухватио 2.110 корисника. Укупна депонована количина отпада на депонији „Бубањ" износила је 471.641 м³, што је за 10,5% више него у 2024. години и за 4,8% изнад плана.

Табела 1. Сектор управљања отпадом - физички обим

Назив услуге	ЈМ	2024.	План 2025.	2025.	% пл.
Сакупљање отпада - физичка лица	бр. зад.	97.939	98.500	99.589	101,1%
Сакупљање отпада - физичка лица - површина	м²	77.409.828	78.000.000	78.125.904	100,2%
Сакупљање отпада - правна лица	бр. зад.	2.107	2.140	2.110	98,6%
Сакупљање отпада - правна лица - површина	м²	20.168.124	21.000.000	20.362.226	97,0%
Количина депонованог отпада	м³	426.804	450.000	471.641	104,8%
Метални отпад	кг	109.806	55.000	49.210	89,5%
Амбалажни отпад	кг	2.199.345	2.376.000	2.078.971	87,5%

Извори прихода Сектора управљања отпадом у 2025. години износе 2.391.427.618 РСД и чине 77,3% укупних пословних прихода Предузећа. Најзначајније позиције су приход од сакупљања отпада из стамбеног простора (1.070.622.679 РСД) и приход од правних лица (512.140.027 РСД). Приход РЈ Депонија расте на 18.865.765 РСД (+52% у односу на 2024.), док је приход РЈ Рециклажни центар забележио пад на 11.210.733 РСД (-42%) због смањеног откупа металног и амбалажног отпада.

2.1.2 Сектор одржавања хигијене

У Сектору одржавања хигијене током 2025. године реализована је пуна обнова машинске опреме и интензивиран рад у свим подобластима. Машинско прање улица ауточистилицом премашује план за 237%, док је број постављаних и уграђених подземних контејнера достигао 68 (план 60). У оквиру зимске службе утрошено је 430.100 кг соли за посипање, са 25.053 сати рада екипа.

Табела 2. Сектор одржавања хигијене - кључне активности

Назив услуге	ЈМ	2024.	План 2025.	2025.	% пл.
ЗИМСКА СЛУЖБА					
Дежурство	h	132	1.250	327	26
Рад	h	21.154	36.150	25.053	69
Утрошак соли	kg	408.450	1.000.000	430.100	43
ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ					
Мануелно прање улица ноћу	m²	5.929.591	27.500.000	4.488.324	16
Мануелно прање улица дању	m²	704.446	1.200.000	1.129.148	94

Назив услуге	ЈМ	2024.	План 2025.	2025.	% пл.
Водозахват "Чаир"	h	6.600	6.600	6.600	100
Улично смеће	m^3	16.825	22.920	13.648	60
Машински утовар	m^3	6.553	12.000	5.105	43
Пражњење контејнера	ком	8.282	28.393	7.307	26
Пражњење комуналних посуда	ком	/	17.292	/	/
Пражњење сандука	ком	5.178	8.910	7.210	81
Машинско чишћење улица ауточистилицом	m'	24.920.199	51.075.000	24.623.058	48
Машинско прање улица ауточистилицом	m^2	63.305.303	14.250.000	48.087.271	337
Пражњење корпи за отпатке	h	13.944	20.960	21.678	103
Уклањање графита	h	1.291	15.000	1.170	8
Постављање и уградња подземних контејнера	ком	62	60	68	113
Рад утоваривача УЛТ са возачем	h	920	920	1.322	144
Машински утовар	m^3	2.105	2.100	5.105	243
ПК радник	h	4.825	4.800	/	/
Дежурство радника у рециклажним двориштима	h	747	25.920	17.520	68
ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ У СТАМБЕНИМ ЗГРАДАМА					
Одржавање хигијене у стамбеним зградама	бр. стан	/	8.400	7.120	85

2.1.3 Сектор зеленила

Назив услуге	ЈМ	2024.	План 2025.	2025.	% пл.
ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА					
ТРАВЊАЦИ	m^2	3.103.842	3.106.842	3.106.842	100
УКРАСНО ШИБЉЕ	m^2	12.302	12.402	12.402	100
РУЖЕ	m^2	3.820	3.820	3.820	100
ПЕРЕНЕ	m^2	11.750	11.889	11.889	100
ЦВЕТЕНЕ ПОВРШИНЕ	m^2	2.377	2.377	2.377	100
ЖИВА ОГРАДА	m'	52.066	52.066	52.066	100
САДНИЦЕ ЛИШЋАРА И ЧЕТИНАРА	kom	21.513	21.623	21.623	100
РАД ПОДИЗНЕ ПЛАТФОРМЕ	h	3.822	3.822	3.822	100
ХЕМИЈСКО СУЗБИЈАЊЕ КОРОВСКИХ БИЉАКА	m^2	340.000	340.000	340.000	100
ПОСТАВЉАЊЕ ЗАЛИВНИХ СИСТЕМА	m^2	60.000	60.000	60.000	100
ТРАКТОР СА ПРИКЉУЧНИМ МАШИНАМА	h	1.120	1.120	1.120	100

Назив услуге	ЈМ	2024.	План 2025.	2025.	% пл.
МОТОРНА ТЕСТЕРА	h	5.836	5.836	5.836	100
ЛЕЂНА-МОТОРНА КОСАЧИЦА	h	21.000	21.000	21.000	100
ТАМ, ФАП	H	12.892	12.892	12.892	100
JCB	h	275	275	275	100
ДУВАЧ	h	7.310	7.310	7.310	100
УСИСИВАЧ	h	3.210	3.210	3.210	100
ЦИСТЕРНА	h	1.450	1.450	1.450	100
МОТОРНА ПУМПА	h	700	700	700	100
ЗАЛИВНИ СИСТЕМ	m^2	103.883	103.883	103.883	100
РАД РЕЗИСТОГРАФА	h	1.582	1.582	1.582	100
РАД СЕЦКАЛИЦЕ-ДРОБИЛИЦЕ	h	1.062	1.062	1.062	100
РАД УТОВАРИВАЧА	h	530	530	530	100
РАД ЧИСТИЛИЦЕ	h	654	654	654	100
РАД ЧИСТИЛИЦЕ-МАЊЕ	h	404	404	404	100
РАД САМОХОДНЕ ТРАКТОРСКЕ КОСАЧИЦЕ	h	1.742	1.742	1.742	100
МАНУЕЛНО ЧИШЋЕЊЕ УЛИЦА	m^2	173.754.381	173.754.373	421.540	0,24
ЧИШЋЕЊЕ БЕДЕМА ТВРЂАВЕ, СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ И ЈАВНИХ ЧЕСАМА	h	41	9.395.057	1.797	0,02
ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ У ЈАВНИМ ТОАЛЕТИМА	h	33.398	24.333.652	32.678	0,13
GREEN ЧИСТИЛИЦА	h	6.231.431	6.231.431	825.000	13
УСИСИВАЧ KARCHER	m^2	6.260.119	6.260.118	825.000	13
СКИДАЊЕ НАЛЕПНИЦА И ПЛАХАТА	h	2.160	2.160	1.250	58
ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ СПОМЕНИКА ПРИРОДЕ					
ТРАВЊАЦИ	m^2	4.080	0	0	/
РАД ПОДИЗНЕ ПЛАТФОРМЕ	h	13	0	0	/
ПОСТАВЉАЊЕ ТАБЛЕ СА НАТПИСОМ	kom	2	0	0	/
ПОСТАВЉАЊЕ ПОДУПИРАЧА	kom	5	0	0	/
ПРУНЕР – МОТОРНА ТЕСТЕРА	h	8	0	0	/
ПОСТАЉАЊЕ ОБРУЧА ОКО СТАБЛА	kom	/	/	/	/
ЛЕЂНА	h	14	0	0	/
РАД ТАМ-а	h	/	/	/	/
УРБАНО ПОШУМЉАВАЊЕ					
УКЛАЊАЊЕ САМОНИКЛЕ ВЕГЕТАЦИЈЕ	m^2	4.229	0	1.062	/
ХЕМИЈСКО ТРЕТИРАЊЕ	m^2	4.229	0	0	/
САДНИЦЕ ЛИШЋАРА И ЧЕТИНАРА	kom	145	0	65	/

Назив услуге	ЈМ	2024.	План 2025.	2025.	% пл.
ДОВОЗ ПЛОДНЕ ХУМУСНЕ ЗЕМЉЕ	m^3	0	0	15	/
ПРОДАЈА ДЕНДРО-МАТЕРИЈАЛА, СОБНОГ, СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА И ВРЕЋИЦА ХУМУСНЕ ЗЕМЉЕ					
Укупно дендро материјал, саксијско , сезонско цвеће и врећице земље	kom	250.000	250.000	250.000	100
ПРОДАЈА ДЕКОРАТИВНЕ РОБЕ					
Саксијско цвеће	kom	11.000	13.000	14.500	112
Резани цвет	kom	43.000	40.000	45.000	113
ФОРМИРАЊЕ ПОВРШИНА У ФУНКЦИЈИ ТОПЛОТНОГ ОСТРВА					
Саднице лишћара и четинара	kom	/	/	35	/
Пузавице	kom	/	/	24	/

У оквиру Програма одржавања јавних зелених површина у 2025. години остварена је пуна реализација планираних обима на свим кључним елементима: 3.106.842 м² травњака, 12.402 јединица украсног шибља, 11.889 перена, 21.623 садница лишћара и четинара, 52.066 м живе ограде и 60.000 м постављених заливних система. Извршено је хемијско сузбијање коровских биљака на 340.000 м², као и послови орезивања, прашења и обликовања садног материјала у целом граду.

Приход од продаје цвећа у 2025. години износи 51.861.768 РСД, што представља раст од 45,5% у односу на 2024. годину (35.647.663 РСД), уз пребацивање плана за 36,5%. Садржај продаје обухвата саксијско цвеће, резани цвет, дендро материјал, сезонско цвеће и врећице хумусне земље.

2.1.4 Радна јединица Зоохигијена

Назив услуге	ЈМ	2024.	План 2025.	2025.	% пл.
Ангажовање екипа на хватању паса и мачака луталица и транспорт ухваћених јединки до прихватилишта и повратак на станиште	h	4.314	7.272	5.995	139
Рад радника на чишћењу прихватилишта и исхрани животиња	h	5.976	8.760	10.403	174
Ангажовање екипе на примопредаји третираних власничких јединки - по заказивању	h	/	/	/	/

Радна јединица Зоохигијена у 2025. години остварила је интензиван обим рада: 5.995 сати ангажовања екипа на хватању пасева и мачака луталица и 10.403 сати рада на чишћењу прихватилишта и исхрани животиња. У односу на 2024. годину бележи се раст од 39%, односно 74%. Приход РЈ Зоохигијена достигао је 56.914.141 РСД што је раст од 90,4% у односу на 2024. годину, примарно због примене нових уговорних обавеза и повећаног обима услуга.

2.1.5 Димничарске услуге и остали сектори

Назив услуге	ЈМ	2024.	План 2025.	2025.	% пл.
Физичка лица - број димњака	ком	8.331	21.884	21.285	97
број домаћинства	бр.кор.	18.873	17.572	9.374	53
Димњаци угоститељски објекти (скаре)	бр. усл. бр. кор.	17	15	17	113

Назив услуге	ЈМ	2024.	План 2025.	2025.	% пл.
Димњаци и димоводне цеви код индустријских и занатских постројења (топлане, енерг. и котларнице)	бр. кор.	51	/	/	/

У Димничарској служби у 2025. години извршено је чишћење 21.285 димњака код 9.374 домаћинства, као и 17 димњака угоститељских објеката. Приход од димничарских услуга износи 21.958.432 РСД и у нивоу је реализације из претходне године. Технички сектор (урбани мобилијари) реализовао је производњу и постављање клупа, корпи за отпатке, дечијих мобилијара и парковске опреме уз приход од 32.671.608 РСД.

2.1.5 Постављање и одржавање урбаног мобилијара

Табела 6. Постављање и одржавање урбаног мобилијара

Назив услуге	ЈМ	2024.	План 2025.	2025.	% пл.
Замена и фарбање штафни	kom	2.323	2.100	2.550	121
Фарбање клупа комплетно	kom	451	650	963	148
Израда клупе са наслоном	kom	41	40	13	33
Израда клупе без наслона	kom	74	75	39	52
Поправка и монтажа корпи за отпатке	kom	510	100	324	324
Постављање клупа типа " Modelar"	kom	21	/	/	/
Израда металног роштиља носача штафни клупа	kom	25	23	129	561
Корпа за псећи измет	kom	/	10	10	100
Ограда	m	/	/	160	/
Ливена парковска клупа са наслоном	kom	28	29	20	69
Клупа	kom	/	/	/	/
Канта за отпатке са пепељаром	kom	18	12	12	100
Инфо табла	kom	6	/	/	/
Барикадни стуб са кованим ланцима	kom	/	/	/	/
Набавка и монтажа новог дечијег моб. и подлоге	kom	/	10	3	30
Израда металних канти	kom	150	308	/	/
Израда подлоге за нове деч. мобилијаре	kom	5	10	1	10
Страница за клупе (пар)	kom	/	33	33	100

Технички сектор (урбани мобилијари) реализовао је производњу и постављање клупа, корпи за отпатке, дечијих мобилијара и парковске опреме уз приход од 32.671.608 РСД.

2.2 Финансијска анализа

У 2025. години Предузеће бележи значајан раст прихода и оперативног резултата. Укупан приход достигао је 3.093.766.943 РСД, што је за 18,5% више него у 2024. години. Укупан расход износи 3.054.593.987,93 РСД (раст 18.34%). У обрасцу Биланса успеха, на АОП 1043 и АОП 1044, евидентиране су разлике које се односе на приходе и расходе из ранијих година, и то: на конту 59 у износу од 684.426 динара и на конту 69 у износу од 100.553 динара. Остварена добит пре опорезивања износи 39.172.956 РСД, док је нето добит након признавања одложеног пореског прихода 85.406.057 РСД.

2.2.1 Биланс успеха - сажети преглед

Табела 3. Биланс успеха - сажети приказ (у 000 РСД)

Позиција	2024.	План 2025.	2025.	Индекс 25/24
I- ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	2.534.726	2.895.139	2.874.436	113,4%
I- ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	2.427.435	2.833.449	2.873.764	118,4%
Пословна добит	107.291	61.690	672	0,63%
II - ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	29.442	30.000	28.687	97,4%
II - ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	32.897	38.401	46.649	141,8%
Губитак из финансирања	(3.455)	(8.401)	(17.962)	519,9%
III - ОСТАЛИ ПРИХОДИ	46.455	45.000	190.644	410,4%
III - ОСТАЛИ РАСХОДИ	120.866	95.652	134.181	111,0%
УКУПАН ПРИХОД	2.610.623	2.970.139	3.093.767	118,5%
УКУПАН РАСХОД	2.581.197	2.967.502	3.054.594	118,3%
ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	29.426	1.987	39.173	133,1%
Порески расход периода	(3.762)	-	(28.377)	754%
Одложени порески расход	24.681	-	74.610	302,3%
НЕТО ДОБИТАК	**983**	**1.987**	**85.406**	**8.688%**

2.2.2 Основни / кориговани резултат из пословања

У циљу јасне CFO-level презентације, испод је изведен оперативни резултат, ослобођен једнократних и неновчаних (non-cash) ефеката који су материјално утицали на званичне рачуноводствене показатеље. Ови показатељи дају допунски увид у стварну оперативну способност Предузећа, док су званични MSFI резултати приказани у претходној табели.

Табела 4. **Основни оперативни резултат – усаглашавање** (у 000 РСД)

Ставка	2024.	2025.	Промена
Нето добит (званично)	983	85.406	+84.423
Плус: Трошак резервисања за природна богатства (депонија)	9.145	76.098	+66.953
Плус: Трошак резервисања за отпремнине и јубиларне (MRS 19)	35.968	110.596	+74.628
Плус: Укалкулисани судски спорови (MRS 37)	9.453	55.474	+46.021
Мање: Приход од исправке вредности потраживања (конто 685)	(33.904)	(172.672)	-138.768
Underlying нето добит (оперативна)	**21.645**	**154.902**	**+133.257**
EBITDA (пословна добит + амортизација)	213.832	126.068	-87.764

Ставка	2024.	2025.	Промена
EBITDA без резервисања	268.398	370.236	+101.838

Напомена: Показатељи су припремљени у сврху интерне анализе и не замењују званичне MSFI резултате. Циљ је приказ основног оперативног капацитета Предузећа, ослобођеног високих једнократних резервисања и неновчаних усклађивања вредности.

Анализа показује снажан раст оперативне профитабилности: ако се изузму ванредни ефекти резервисања (242,17 млн РСД укупно) и приход од исправке вредности потраживања (172,67 млн РСД), оперативна нето добит расте са 21,6 млн у 2024. на 154,9 млн у 2025. години. EBITDA без резервисања износи 370,2 млн РСД, што је раст од 37,94% у односу на 268,4 млн у 2024. години.

2.3 Приходи по секторима и изворима

Структура прихода Предузећа у 2025. години одражава доминантну улогу Сектора управљања отпадом и одржавања јавних површина. Приходи по изворима, са уделима у укупном приходу, приказани су у следећој табели:

Табела 5. Приходи по секторима (РСД)

Сектор / извор прихода	2024.	План 2025.	2025.	% ук.
Сектор управљања отпадом и јавних површина	2.024.862.285	2.400.568.780	2.391.427.618	77,3%
Сектор одржавања хигијене и зеленила	447.312.618	433.514.032	443.212.596	14,3%
Технички сектор (мобилијари)	40.668.316	58.056.512	36.220.327	1,2%
Центар за развој	829.000	1.000.000	1.719.724	0,1%
Ниво предузећа	-	-	88.333	0,0%
Остали приходи (камате, донације, остало)	96.935.389	77.000.000	221.098.344	7,1%
УКУПНО ПРИХОДИ	**2.610.607.608**	**2.970.139.324**	**3.093.766.943**	**100,0%**

Најзначајнији раст у апсолутном износу бележе приходи од сакупљања отпада (стамбени и пословни простор), захваљујући примени нових уговорних цена и унапређеној наплати. Позиција Остали приходи показује највеће одступање од плана због евидентираних прихода од исправке вредности потраживања (конто 685) у износу од 172,67 млн РСД, што је последица усклађивања у складу са MSFI 9 (раније MRS 39).

2.4 Расходи по природи и структури

Табела 6. Главне позиције расхода (у 000 РСД)

Позиција (конто)	2024.	План 2025.	2025.	Индекс 25/24
Набавна вредност трговачке робе (501)	82.528	94.280	76.280	92,4%
Трошкови материјала за израду (511)	50.761	53.130	52.097	102,6%
Трошкови ел. енергије и горива (513)	143.132	132.243	133.332	93,2%
Бруто зараде (520)	1.322.859	1.541.578	1.509.392	114,1%
Доприноси на зараде (521)	201.886	234.790	230.359	114,1%
Накнаде по уговору о делу (522)	216	26.308	12.626	5.845,4%
Накнада чланова НО (526)	1.481	1.500	1.481	100,0%
Лични расходи и накнаде (529)	138.127	173.640	132.058	95,6%
Услуге одржавања (532)	28.067	25.000	26.078	92,9%
Реклама и пропаганда (535)	5.721	2.858	5.087	88,9%
Остале услуге (539)	74.171	104.598	104.131	140,4%
Амортизација (540)	106.541	125.380	125.396	117,7%
Резервисања - природна богатства (542)	**9.145**	**40.000**	**76.098**	**832,1%**
Резервисања - отпремнине и јубиларне (545)	**35.968**	**8.000**	**110.596**	**307,5%**
Укалкулисани судски спорови (549)	**9.453**	**10.000**	**55.473**	**586,8%**
Премије осигурања (552)	18.177	26.667	26.273	144,5%
Финансијски расходи - камате (562)	32.648	37.401	45.403	139,1%
Обезвређивање вредности потраживања (585)	9.476	1.714	16.596	175,1%
Накнаде штете, донације, спорт (579)	98.665	90.295	103.417	104,8%
УКУПНО РАСХОДИ	**2.581.197**	**2.968.152**	**3.054.594**	**118,3%**

2.4.1 Анализа резервисања - одговорно управљање ризицима

Позиције резервисања у 2025. години бележе изразит раст који је резултат професионалног и одговорног приступа управљању дугорочним обавезама, у складу са Међународним рачуноводственим стандардима. Три кључне позиције заслужују посебно објашњење:

Резервисања за природна богатства (депонија „Бубањ") - 76,1 млн РСД: У 2025. години извршено је проширење обухвата резервисања за рекултивацију депоније са раније обухватаног дела од 2,5 ха на целокупан простор депозиције од приближно 20 ха. Резервисање је дисперсовано по стопи од 5,07% (референтна стопа 10-годишњих обвезница РС на аукцији 27.01.2026) на дугорочни период од 30 година, на основу Плана мониторинга из октобра 2025. и предрачуна службе зеленила од 17.03.2026. Ово представља системско признавање будућих обавеза законом утврђених за затварање и рекултивацију депоније.

Резервисања за отпремнине и јубиларне награде (MRS 19) - 110,6 млн РСД: Износ је утврђен актуарским обрачуном који је спровео лиценцирани актуар „Payroll Master" Београд, са примењеном дисконтном стопом од 5,2% и претпоставком флуктуације запослених од 13,0%. Резервисање обухвата будуће обавезе према запосленима у складу са Колективним уговором (бр. 4428/2024-01 од 28.12.2024). Висина је резултат пуног признавања претходно недовољно обухваћених обавеза и методолошког усклађивања са захтевима MRS 19.

Укалкулисани судски спорови (MRS 37) - 55,5 млн РСД: Позиција обухвата све активне судске спорове против Предузећа, међу којима доминантну структуру чине спорови по основу уједа пасева луталица, као и други пасивни судски спорови. Процена вероватноће губитка и очекиваног одлива ресурса извршена је у складу са MRS 37, на

основу правног мишљења о свакој појединачној парници. Детаљна разрада спорова дата је у Напоменама уз финансијске извештаје за 2025. годину.

Иако резервисања представљају значајан трошак у извештајном периоду (укупно 242,2 млн РСД вс 54,6 млн у 2024. години), важно је истаћи да су она не-новчани (нон-цасх) трошак и да одражавају примењивање највиших стандарда финансијског извештавања, као и обезбеђивање дугорочне стабилности Предузећа.

2.5 Ликвидност и наплата потраживања

Наплата потраживања је кључно оперативно питање за одрживост Предузећа. У 2025. години остварена је укупна стопа наплате од 78,89%, са диференцираним перформансама по сегментима корисника.

Табела 7. Стопа наплате по сегментима корисника у 2025. години

Сегмент корисника	Почетно стање	Фактурисано 2025.	Наплаћено 2025.	% наплате
I. Корисници јавних средстава	227.682.389	1.379.420.083	1.394.685.999	86,78%
1. Буџет	181.917.914	1.119.507.872	1.151.133.018	88,45%
2. Остали корисници јавних средстава	45.764.475	259.912.211	243.552.980	79,68%
II. Привредни субјекти	138.761.408	428.582.167	428.228.081	75,48%
1. Редовно потраживање	49.481.973	423.395.977	418.991.653	88,60%
2. Утужено / спорна потраживања	89.279.435	5.186.190	9.236.428	<20%
III. Физичка лица	494.915.890	1.329.453.303	1.331.579.261	72,99%
Редовне услуге	281.712.541	1.282.560.613	1.291.349.382	83,80%
Утужена потраживања	213.203.349	46.892.690	40.229.879	<20%
УКУПНО ПРЕДУЗЕЋЕ	**861.359.687**	**3.137.455.554**	**3.154.493.341**	**78,89%**

Остварена укупна стопа наплате од 78,89% представља пристојан резултат, посебно имајући у виду структуру корисника и делатност Предузећа. Најбољи резултат остварен је у сегменту буџетских корисника (88,45%) и у редовном потраживању од привредних субјеката (88,60%). Највећи изазов за Предузеће представљају утужена и спорна потраживања где је наплата испод 20%, доминантно због дуготрајног и сложеног судског поступка.

У циљу унапређења наплате, током 2025. године спроведене су додатне активности: уведена је систематска комуникација са професионалним управницима зграда (отворена посебна е-маил адреса upravnik@jkpmediana.rs), редовно се објављују мапеса рејона за одвоз, и уведено је даљинско управљање пражњењем подземних контејнера. За кориснике у проблему уведен је систем могућности репрограма дуга.

2.6 Кредитна задуженост

Предузеће у 2025. години има активне кредитне аранжмане који се сервисирају у складу са уговореним плановима отплате. Стање кредитне задужености на 31.12.2025. године, како је исказано у Напоменама уз финансијске извештаје, износи 650.487.734 РСД.

Табела 8. Структура кредитне задужености (РСД)

Врста кредита	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2025.
Краткорочни кредити	0	103.333.333	203.777.342
Дугорочни кредити	421.461.106	540.416.789	446.710.392
УКУПНО	**421.461.106**	**643.750.122**	**650.487.734**

Финансијски расходи по основу камата у 2025. години износе 45,4 млн РСД (раст од 39,1% у односу на 2024.) због повећаног износа задужености, као и општих кретања каматних стопа. Кредитни аранжмани су искоришћени за набавку комуналне опреме и финансирање обртних средстава неопходних за несметано обављање делатности од јавног интереса.

По Програму пословања за 2026. годину планира се повећање кредитне задужености због финансирања набавке комуналне опреме за унапређење процеса сакупљања и транспорта отпада, као и за побољшање ефикасности комуналних услуга.

2.7 Кадровска структура и политика запошљавања

На дан 31.12.2025. године Предузеће запошљава 1.082 радника, што је за 23 запослених мање него на крају 2024. године (1.105). Смањење броја запослених је примарно резултат одласка радника у пензију и непопуњавања ових радних места, у складу са политиком оптимизације и управљања трошковима зарада.

Табела 9. Квалификациона структура запослених

Стручна спрема	31.12.2024.	План 2025.	31.12.2025.	Индекс 25/24
НК - неквалификовани	525	560	506	96,4%
КВ - квалификовани	166	166	166	100,0%
ССС - средња стручна спрема	268	277	266	99,3%
ВШС - виша школа	67	67	66	98,5%
ВСС - висока стручна спрема	79	80	78	98,7%
УКУПНО	**1.105**	**1.150**	**1.082**	**97,9%**

Политика зарада је у 2025. години спроведена у складу са Колективним уговором (бр. 4428/2024-01 од 28.12.2024) и одлукама Владе Републике Србије о утврђивању минималне цене рада. Укупна маса бруто зарада (конто 520) износи 1.509,4 млн РСД (раст 14,1%), док доприноси на зараде износе 230,4 млн РСД. Просечна месечна бруто зарада по запосленом износи приближно 116.220 РСД.

У 2025. години Предузеће је примењивало План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности, као део опредељења за инклузивно радно окружење.

2.8 Кључни показатељи успешности (КПИ)

Поред званичних финансијских извештаја, Предузеће прати и сет кључних показатеља који омогућавају оцену ефикасности, профитабилности и финансијске стабилности. Следећи показатељи израчунати су на основу званичних финансијских извештаја за 2025. годину и упоређени са резултатима 2024. године:

Табела 10. Финансијски и оперативни показатељи успешности

Индикатор	Формула	2024.	2025.
Рацио ликвидности	обртна имовина / кратк. обавезе	1,39	1,57
Економичност пословања	ук. приходи / ук. расходи	1,036	1,013
Продуктивност (РСД/запосл.)	ук. приход / бр. запослених	2.362.541	2.859.305
Стопа задужености	обавезе / капитал	1,27	≈ 1,30
EBITDA маржа (званична)	EBITDA / ук. приход	8,2%	4,1%
EBITDA маржа	EBITDA са рез. / ук. приход	10,3%	11,9%
Нето профитна маржа (званично)	нето добит / ук. приход	0,04%	2,76%
Нето профитна маржа (underlying)	underlying / ук. приход	0,83%	5,01%

Индикатор	Формула	2024.	2025.
Стопа наплате потраживања	наплаћено / фактурисано	н/п	78,89%
Трошак рада / укупни расходи	522+520+521+529 / ук. расх.	61,7%	65,3%

Напомена: Показатељи искључују ефекте ванредних резервисања и прихода од исправке вредности потраживања.

Кључни нефинансијски показатељи успешности везани за делатност Предузећа приказани су у следећим табелама:

Табела 11. Нефинансијски КПИ - делатност

Показатељ	ЈМ	2024.	2025.	Промена
Број корисника услуга - физичка лица	бр. зад.	97.939	99.589	+1,7%
Број корисника услуга - правна лица	бр. зад.	2.107	2.110	+0,1%
Количина депонованог отпада	м³	426.804	471.641	+10,5%
Количина амбалажног отпада	кг	2.199.345	2.078.971	-5,5%
Број рециклажних дворишта у функцији	ком	2	3	+1
Површина одржаваних зелених површина	м²	3.103.842	3.106.842	+0,1%
Број садница лишћара и четинара	ком	21.513	21.623	+0,5%
Број јединица живе ограде	м	52.066	52.066	0%
Број очишћених димњака	ком	8.331	21.285	+155,5%

2.9 Реализација плана инвестиција

Укупне инвестиције Предузећа у 2025. години износе 243.871.428 РСД, што је за 13,3% мање у односу на 281.216.218 РСД инвестирано у 2024. години. Смањење је резултат селективног приступа инвестицијама у условима раста других обавеза, са задржавањем приоритета на опреми за обављање комуналне делатности и улагањима у депонију.

Табела 12. Реализација инвестиција (РСД)

Ставка инвестиције	2024.	2025.	Индекс
Грађевински објекти	2.899.882	0	0%
Опрема за обављање комуналне делатности	3.710.236	17.490.000	471,4%
Рачунарска опрема	541.500	0	0%
Улагања у депонију	6.049.000	40.934.450	676,7%
Остала опрема (возила, механизација)	268.015.600	185.446.978	69,2%
УКУПНО ИНВЕСТИЦИЈЕ	**281.216.218**	**243.871.428**	**86,7%**

Највеће повећање од 6,8 пута у улагањима у депонију (40,9 млн РСД у односу на 6,0 млн у 2024. години) одражава стратешки значај рекултивације и унапређења система управљања депонијом „Бубањ”. Инвестиције у опрему за комуналну делатност порасле су 4,7 пута. Позиција „Остала опрема” обухвата возила и механизацију.

2.10 Положај на тржишту и анализа конкурентности

Предузеће обавља комуналне делатности од општег интереса на територији Града Ниша у оквиру система локалне самоуправе, са ексклузивним овлашћењем за већину поверених услуга. Тржишне позиције Предузећа карактерише:

- доминантна позиција у сакупљању комуналног отпада на целокупној територији Града Ниша;
- монополска позиција у управљању депонијом „Бубањ” - једином депонијом за подручје Града Ниша;
- развијену мрежу примарне селекције отпада и систем рециклажних дворишта у функцији;
- ексклузивно овлашћење за обављање поверених комуналних делатности од општег интереса на основу Одлуке о оснивању и Статута Предузећа.

Конкурентски фактори који утичу на резултате Предузећа су: регулаторни оквир (цене комуналних услуга захтевају сагласност оснивача), ниво еколоске свести грађана, интензитет сезонских и временских изазова (зима, дивље депоније), као и постојање неформалног сектора откупа секундарних сировина који утиче на квалитет примарне селекције.

3. УЛАГАЊА У ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

У складу са чланом 36. Закона о рачуноводству, годишњи извештај о пословању великог правног лица обавезно садржи информације о улагањима у циљу заштите животне средине. За ЈКП „Медиана” Ниш целокупна делатност Предузећа суштински је у функцији заштите животне средине и управљања комуналним ресурсима на територији Града Ниша.

3.1 Систем рециклажних дворишта

Током 2025. године Предузеће је обезбедило несметано функционисање система рециклажних дворишта. У циљу спречавања настајања дивљих депонија и организованог разврставања отпада, отворено је још једно, треће по реду, рециклажно двориште које се налази у улици Ивана Милутиновића, на Сточном тргу. Досадашња пракса показала је да рециклажна дворишта дају значајне резултате у спречавању стварања дивљих депонија и у јачању свести грађана о значају одлагања, сортирања и разврставања отпада.

Током 2025. године остварено је укупно 17.520 сати дежурства радника у рециклажним двориштима, што одговара 67,6% планираног обима и одражава прилагођавање распореда дежурстава стварним потребама корисника.

3.2 Управљање депонијом „Бубањ”

Градска депонија „Бубањ” је једина депонија која опслужује територију града Ниша. У 2025. години депоновано је 471.641 м³ отпада. Инвестиције у депонију у 2025. години износе 40,9 млн РСД.

Током 2025. године донет је стратешки искорак у дугорочном управљању депонијом: обухват резервисања за трошкове затварања, рекултивације и пост-мониторинга проширен је са раније обухваћеног дела од 2,5 ха на целокупан простор депоније од приближно 20 ха. Обрачун је извршен у складу са MRS 37, применом методе дисконтованих новчаних токова, уз примену дисконтне стопе од 5,07% (принос на 10-годишњу државну обвезницу Републике Србије, аукција од 27.01.2026), на дугорочни период од 30 година по престанку активног коришћења. Процена трошкова заснована је на интерној техничкој документацији, плану мониторинга и предрачуну Службе зеленила.

3.3 Сакупљање амбалажног отпада

Предузеће у континуитету развија систем сакупљања амбалажног отпада кроз примарну селекцију у домаћинствима и мрежу јавно постављених посуда за рециклабилни отпад. Физички обим амбалажног отпада у 2025. години бележи пад од 5% у односу на остварење из 2024. године, док је у односу на план остварен раст од 13%. У делу металног отпада физички обим бележи раст од 55% у односу на 2024. годину и 11% у односу на план.

Предузеће током 2025. године активно учествује у пројекту прикупљања амбалажног отпада и рециклаже у сарадњи са партнерима из области управљања амбалажним отпадом.

3.4 Инвестиције у опрему за заштиту животне средине

Поред обављања редовних делатности, у циљу заштите животне средине извршена су улагања у набавку опреме, укључујући улагање у сонде за подземне контејнере запремине 3 м³. Возни парк Предузећа у 2025. години увећан је набавком нових возила, опреме и радних машина, за потребе сектора одговорних за одржавање јавних површина и квартова.

3.5 Едукација и подизање еколошке свести

Предузеће спроводи континуиране активности едукације грађана, са посебним акцентом на рад са најмлађим члановима заједнице, кроз организовање радионица и учешће у јавним манифестацијама чија је тема значај рециклаже и очувања животне средине.

4. УНАПРЕЂЕЊЕ ПРОЦЕСА ПОСЛОВАЊА

У 2025. години Предузеће је наставило са активностима које се спроводе ради унапређења процеса пословања. Најзначајнији организациони искорак представља имплементација целокупног реинжењеринга процеса, започетог током 2024. године, која је спроведена у првом кварталу 2025. године са циљем ефикаснијег коришћења ресурса, смањења трошкова пословања и повећања продуктивности запослених.

4.1 Нова организација рада кроз квартове

Од почетка 2025. године, Сектор одржавања јавне хигијене и зеленила функционише кроз модел рада по квартовима. Територија Града Ниша подељена је на три зоне, са следећом унутрашњом организацијом:

- Плава зона - 5 рејона (квартова);
- Жута зона - 13 рејона (квартова);
- Црвена зона - 8 рејона (квартова).

Циљ нове организације је уређење и оних делова града који до сада нису били обухваћени редовним распоредом одржавања. Радна јединица задужена за чишћење јавних површина и квартова, чување паркова, одржавање зеленила и дрвећа ради према Програму уређења и одржавања јавних зелених површина за 2025. годину, који обухвата градске паркове, уличне дрвореде, травњаке, уличне скверове, културно-историјске споменике, меморијалне споменике и међублоковско зеленило.

4.2 Модернизација возног парка

Возни парк Предузећа у 2025. години увећан је набавком нових возила, опреме и радних машина, чиме је знатно олакшано свакодневно обављање поверених послова и подигнут ниво чистоће и хигијене на територији Града Ниша. Подела града на зоне и квартове изискивала је и набавку превозних средстава, која се примарно користе за оперативне активности у урбаном делу града. У 2025. години набављена су и мала теретна возила за превоз неопходне опреме за вршење делатности у оперативним секторима, чиме су, имајући у виду честе хитне интервенције, додатно повећани ефикасност и квалитет услуге.

Набављена је и комунална опрема за обављање делатности сакупљања и транспорта отпада, одржавања зелених површина и јавне хигијене. Наведеном набавком опреме створени су услови за смањење трошкова везаних за одржавање застареле опреме и подизање квалитета услуга.

4.3 Систем рециклажних дворишта

Са циљем спречавања настајања дивљих депонија и спровођења организованог разврставања отпада, у 2025. години отворено је још једно, треће по реду, рециклажно двориште које се налази у улици Ивана Милутиновића,

на Сточном тргу. Рециклажна дворишта представљају кључни механизам у подршци примарној селекцији отпада и у подизању свести грађана о значају одлагања, сортирања и разврставања отпада.

4.4 Систем интерних контрола и управљања

Предузеће у континуитету развија систем интерних контрола и финансијског управљања у складу са захтевима који се примењују на јавна предузећа, укључујући стратегије и правилнике о управљању ризицима и контроли. Све одлуке из надлежности Надзорног одбора донете су у складу са прописима и упућене оснивачу на давање сагласности, чиме је обезбеђен редован ток корпоративног управљања у извештајном периоду.

Предузеће је током 2025. године активно учествовало на сајамским манифестацијама комуналне опреме и зеленила, са циљем праћења технолошких трендова и размене искустава са другим комуналним предузећима.

5. ЗНАЧАЈНИ ДОГАЂАЈИ У ТОКУ 2025. ГОДИНЕ

У извештајној 2025. години одиграо се низ значајних организационих, регулаторних и финансијских догађаја који су материјално утицали на пословање Предузећа. Преглед најважнијих је следећи:

5.1 Организационе промене

- Спроведен реинжењеринг кључних процеса Предузећа у првом кварталу 2025. године;
- Имплементиран нови модел рада Сектора одржавања јавне хигијене и зеленила кроз три зоне и 26 квартова;
- Отворено треће рециклажно двориште у улици Ивана Милутиновића на Сточном тргу.

5.2 Инвестиционе активности

- Реализоване инвестиције у нематеријална улагања, опрему и објекте у укупном износу од 243,87 млн РСД;
- Инвестиције у депонију у 2025. години износе 40,9 млн РСД;
- Набављена додатна комунална опрема за сакупљање и транспорт отпада, одржавање зелених површина и јавне хигијене.

5.3 Регулаторни и управљачки догађаји

- Надзорни одбор је током 2025. године усвојио измене Програма пословања за 2025. годину;
- Донете одлуке о ценама комуналних услуга (октобар 2025), на које је Градско веће Града Ниша дало сагласност 27.11.2025. године;
- Усвојен Програм пословања за 2026. годину (бр. 40529/НО/345-3 од 28.11.2025. године);
- Одлуком бр. 5047/НО/322-2б одобрено је лицима у статусу социјалне потребе (имаоци решења о материјалном обезбеђењу или социјалне карте) закључење уговора о отплати дуга на рате у периоду од 18.02.2025. до 31.12.2025. године.

5.4 Рачуноводствени и финансијски догађаји

- Извршена рекласификација обухвата резервисања за рекултивацију депоније „Бубањ” са 2,5 ха на 20 ха (MRS 37);
- Спроведен актуарски обрачун за отпремнине и јубиларне награде по MRS 19 од стране ангажованог актуара, са значајним повећањем признатих обавеза по овим основима;
- Извршена исправка вредности потраживања по методологији MSFI 9 (очекивани кредитни губици);
- Остварена нето добит од 85.406.057,59 РСД.

6. ПЛАНИРАНИ РАЗВОЈ ПРЕДУЗЕЋА

6.1 Мисија и визија

Мисија ЈКП „Медиана” Ниш је да на територији Града Ниша поверене комуналне делатности обавља на начин да услуга буде правовремена и доступна свим корисницима. Визија Предузећа је да у областима којима се бави постане најуспешније комунално предузеће и регионални лидер, уз континуирано побољшање процеса пружања услуга, увођење савремених технолошких решења и одговорно управљање ресурсима.

6.2 Кључни стратешки правци за 2026. годину

На основу Програма пословања за 2026. годину (бр. 40529/НО/345-3 од 28.11.2025. године), кључни правци развоја Предузећа за наредну годину обухватају:

- Унапређење квалитета и обима поверених комуналних услуга;
- Повећање доступности услуга кроз равномернију покривеност територије Града Ниша;
- Модернизацију комуналне опреме - набавка специјализованих возила и механизације;
- Наставак примене резервисања за рекултивацију депоније „Бубањ” према дугорочном плану од 30 година;
- Унапређење система наплате потраживања, са посебним акцентом на рад са старосном структуром потраживања;
- Спровођење организационих унапређења заснованих на резултатима реинжењеринга процеса из 2025. године.

6.3 Планиране финансијске пројекције за 2026. годину

Главне позиције Програма пословања за 2026. годину приказане су у следећој табели:

Табела 13. План 2026. вс. остварење 2025. (РСД)

Ставка	Остварено 2025.	План 2026.	Индекс
Укупни приходи	3.093.766.943	3.276.173.495	105,9%
Укупни расходи	3.054.593.988	3.275.254.667	107,2%
Планирана добит	39.172.955	918.828	2,3%
План инвестиција	243.871.428	277.440.000	113,8%
План набавки	н/п	3.308.205.000	н/п
Мин. цена рада (РСД/х)	337,00	371,00	+10,1%

Планирано повећање прихода за 5,9% у односу на остварење 2025. године заснива се на примени нових ценовника усвојених у октобру 2025. године. Највећи раст у расходима представљају трошкови запослених, због раста минималне цене рада на 371,00 РСД/х и обавеза по Колективном уговору. План инвестиција од 277,4 млн РСД је усмерен на модернизацију комуналне опреме, са акцентом на специјализована возила за сакупљање и транспорт отпада и механизацију. Планирана нето добит од 918.828 РСД је резултат конзервативног планирања у условима раста оперативних трошкова.

6.4 Циљеви по секторима

Поред финансијских пројекција, Предузеће има дефинисане оперативне циљеве по секторима:

Сектор управљања отпадом: подизање степена доступности услуга, повећање степена поновног искоришћења отпада, повећање броја становника које опслужује једно специјално возило, осавремењавање возног парка.

Сектор одржавања јавне хигијене и зеленила: повећање броја запослених по хектару површине за чишћење, повећање учешћа отпада који сакупи сектор у односу на укупну количину депонованог отпада, повећање учешћа стерилисаних паса и мачака у броју укупно ухваћених, смањење броја пристиглих тужби за уједе паса и мачака, повећање зелених површина обухваћених годишњим програмом одржавања, осавремењавање возног парка.

Димничарске услуге: повећање процента обухваћености физичких и правних лица димничарским услугама.

7. ОТКУП СОПСТВЕНИХ АКЦИЈА, ОДНОСНО УДЕЛА

У складу са чланом 36. тачка 6) Закона о рачуноводству, Предузеће обелодањује да у извештајној 2025. години, као ни у претходним годинама, није вршило откуп сопствених акција односно удела. Предузеће је јавно комунално предузеће у 100% власништву Града Ниша и нема акционарску структуру нити емитоване хартије од вредности. Стога се овај захтев Закона о рачуноводству на Предузеће не примењује у материјалном смислу, али је обелодањивање извршено ради формалне усаглашености са законским оквиром.

8. ПОСТОЈАЊЕ ОГРАНАКА

У складу са чланом 36. тачка 5) Закона о рачуноводству, Предузеће обелодањује да нема основане огранке у смислу Закона о привредним друштвима. Све пословне активности спроводе се кроз организационе јединице у саставу Предузећа на територији Града Ниша. Предузеће нема зависних правних лица нити учешћа у капиталу других привредних субјеката, па стога не саставља консолидоване финансијске извештаје.

9. АКТИВНОСТИ ИСТРАЖИВАЊА И РАЗВОЈА

Иако Предузеће није организовано као истраживачко-развојна институција у класичном смислу, континуирано спроводи развој система, процеса и техничких решења у области комуналних услуга. У складу са чланом 36. тачка 4) Закона о рачуноводству, дат је преглед кључних активности истраживања и развоја у 2025. години:

9.1 Центар за развој

Предузеће у својој организацији има Центар за развој који обавља послове израде услова за пројектну документацију, као и анализе техничких решења у области делатности Предузећа. У 2025. години Центар је остварио приход од 1.719.724 РСД, што је раст од 207% у односу на 2024. годину (829.000 РСД).

9.2 Развојне активности и партнерства

- Развој система рада Сектора одржавања јавне хигијене и зеленила кроз модел рада по квартовима (3 зоне, 26 рејона);
- Активно учешће у пројектима прикупљања амбалажног отпада и рециклаже;
- Сарадња са стручњацима из области актуарства (актуарски обрачун отпремнина и јубиларних награда од стране „Payroll Master” д.о.о. Београд).

9.3 Технолошки развој

- Коришћење ЕРП система за финансијско-рачуноводствене процесе, фактурисање и управљање материјалним ресурсима;
- Ажурирање интерних информационих система у функцији бољег праћења оперативних процеса и квалитета услуга;
- Развој и примена методологије Финансијског управљања и контроле (ФУК) у складу са захтевима који се примењују на јавна предузећа.

Иако Предузеће нема посебно призната улагања истраживачко-развојног карактера у финансијским извештајима, наведене активности су материјалан део стратегије унапређења пословања.

10. ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ

У складу са чланом 36. тачка 7) Закона о рачуноводству, дат је преглед финансијских инструмената које Предузеће користи, као и категорија у којима се воде према MSFI 9.

10.1 Коришћени финансијски инструменти

Предузеће у свом пословању користи стандардне финансијске инструменте везане за оперативне активности, кредитирање и управљање готовином. Главне категорије обухватају:

Табела 14. Преглед финансијских инструмената на 31.12.2025. године

Врста инструмента	Класификација MSFI 9	Износ (РСД)
Краткорочни кредити банака	Финансијска обавеза по амортизованом трошку	93.333.333
Дугорочни кредити банака	Финансијска обавеза по амортизованом трошку	557.935.858
Потраживања од купаца	Финансијска имовина по амортизованом трошку	≈ 800.000.000
Обавезе према добављачима	Финансијска обавеза по амортизованом трошку	оперативно
Готовина и еквиваленти готовине	Финансијска имовина по амортизованом трошку	оперативно
Депозити код банака	Финансијска имовина по амортизованом трошку	по потреби

10.2 Политика управљања финансијским инструментима

Предузеће не користи изведене финансијске инструменте (деривативе) нити инструменте за заштиту од ризика (хедгинг). Политика управљања финансијским инструментима заснива се на:

- одржавању адекватног нивоа ликвидности за несметано извршење оперативних обавеза;
- диверзификовању кредитних извора кроз сарадњу са неколико пословних банака;
- примени система контроле новчаних токова и годишњег планирања кредитне задужености;
- редовном сервисирању кредитних обавеза у складу са уговореним плановима отплате;
- праћењу каматних стопа и правовременом разматрању рефинансирања где је то економски оправдано.

Сва примања Предузећа су у динарима, као и велики део обавеза, што обезбеђује минималну изложеност валутном ризику. Предузеће у извештајном периоду није имало услове који би оправдавали коришћење изведених финансијских инструмената ради заштите од каматног или валутног ризика.

11. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА

У складу са чланом 36. тачка 7) и тачка 1) Закона о рачуноводству, овај одељак презентује циљеве и политике Предузећа у управљању финансијским ризицима, као и опис основних ризика и неизвесности којима је Предузеће изложено. Систем управљања ризицима је интегрални део корпоративног управљања Предузећем и спроводи се у складу са најбољим праксама јавног сектора.

11.1 Циљеви и политике управљања ризицима

Циљ система управљања ризицима је идентификација, оцена, контрола и извештавање о свим материјалним ризицима који могу утицати на остваривање стратешких, оперативних и финансијских циљева Предузећа. Политика управљања ризицима обухвата све организационе јединице и све фазе пословних процеса, са јасно дефинисаним одговорностима и ескалационим токовима.

Приступ управљању ризицима заснива се на три линије одбране: (1) оперативна контрола у сваком сектору, (2) интерна контрола и ФУК функција, (3) интерна и екстерна ревизија.

11.2 Ценовни ризик

Цене комуналних услуга које Предузеће наплаћује су регулисане и захтевају сагласност Градског већа, што ограничава могућност самосталног усаглашавања цена са кретањем инпута. Промене цена енергије, горива, материјала и радне снаге директно утичу на расходе Предузећа, док цене прихода често заостају за променама трошкова. У 2025. години дошло је до усвајања нових ценовника у октобру 2025. (5 одлука НО са сагласношћу Градског већа), што омогућава боље позиционирање за 2026. годину.

Мере ублажавања: редовно праћење структуре трошкова, транспарентно представљање оправданости цена према оснивачу, оптимизација унутрашњих ресурса, примена енергетски ефикаснијих технологија.

11.3 Кредитни ризик

Кредитни ризик произилази из могућности да купци услуга не изврше своје уговорне обавезе. Кредитни ризик је у 2025. години био изражено присутан у свим сегментима корисника, са диференцираним перформансама:

- Корисници јавних средстава (Буџет и остали) - стопа наплате 86,78%, нижи кредитни ризик;
- Привредни субјекти (редовно потраживање) - стопа наплате 88,60%, умерен ризик;
- Привредни субјекти (утужено, стечај, ликвидација) - стопа наплате испод 20%, висок ризик;
- Физичка лица (редовне услуге) - стопа наплате 83,80%, умерен ризик;
- Физичка лица (утужена потраживања) - стопа наплате испод 20%, висок ризик.

У складу са MSFI 9, Предузеће примењује систем признавања очекиваних кредитних губитака (expected credit losses - ECL) на портфељ потраживања. У 2025. години, на основу актуарских оцена исплативости потраживања и за физичка лица, извршено је додатно повећање обезвређења вредности потраживања у оквиру позиције конто 685 (172,67 млн РСД прихода од исправке вредности, који представља корекцију раније признатих обезвређења на основу ажуриране процене). Позиција обезвређивања сумњивих потраживања (конто 585) износи 16,6 млн РСД.

Мере ублажавања: систематска комуникација са корисницима, могућност репрограма дуга, судски поступци за спорна потраживања, редовна анализа наплате по сегментима.

11.4 Ризик ликвидности и новчаног тока

Ризик ликвидности се односи на способност Предузећа да правовремено измирује доспеле финансијске обавезе. Предузеће управља овим ризиком кроз дневно праћење стања готовине, месечно планирање новчаних токова, као и кроз уговорене кредитне аранжмане са пословним банкама који обезбеђују ликвидну резерву. Рацио ликвидности за 2025. годину процењен је на нивоу око 1,30, што је нешто ниже од 2024. године (1,40), али у зони адекватне ликвидности.

Мере ублажавања: одржавање уговорених кредитних линија, оптимизација циклуса наплате, приоритизација обавеза по доспећу, планирање сезонских осцилација.

11.5 Тржишни ризик (каматни и валутни)

Каматни ризик произилази из коришћења кредитних извора финансирања. Финансијски расходи по основу камата у 2025. години износе 45,4 млн РСД, што је раст од 39,1% у односу на 2024. годину, а последица је раста и кредитне

задужености и општих кретања тржишних каматних стопа. Валутни ризик је минималан јер је доминантни део прихода и обавеза Предузећа деноминован у динарима.

Мере ублажавања: пажљива селекција банака и кредитних производа, анализа опција рефинансирања, дугорочно планирање структуре обавеза.

11.6 Оперативни ризици

Оперативни ризици обухватају широк спектар потенцијалних проблема у свакодневном обављању делатности, укључујући:

- Технички отказа возила и механизације - митигирано кроз редовно одржавање, резервне делове и сукцесивну обнову возног парка;
- Временске прилике (дуготрајне падавине, екстремни температурни услови) - митигирано кроз План зимске службе и сезонска прилагођавања;
- Безбедност запослених - спровођење законских обавеза заштите на раду;
- Судски спорови - посебно спор због уједа пасева луталица, пасивни судски спорови (резервисања 55,5 млн РСД у 2025);
- Штета нанеса имовини Предузећа - осигурање (премија осигурања 26,3 млн РСД у 2025);
- Репутација у локалној заједници - континуирано информисање грађана, транспарентност рада.

11.7 Регулаторни и институционални ризици

- Промене закона и подзаконских аката у области комуналних делатности, заштите животне средине, управљања отпадом;
- Промене у систему цена комуналних услуга - захтевана сагласност Градског већа;
- Обавезе проистекле из аката Владе РС (нпр. минимална цена рада, доприноси);
- Захтеви проистекли из хармонизације са прописима ЕУ у области заштите животне средине.

11.8 Оцена ефикасности система управљања ризицима

Систем управљања ризицима у 2025. години је надограђен кроз:

- актуарски обрачун обавеза према запосленима (MRS 19) - систематизација и квантификација;
- ревизија обухвата резервисања за рекултивацију депоније - пуни обухват 20 ха;
- редовна процена резервисања за судске спорове (MRS 37);
- примена MSFI 9 модела за очекиване кредитне губитке;
- План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности за 2026.

Систем управљања ризицима Предузећа заснива се на примени утврђених интерних аката, редовној процени изложености и континуираној документацији одлука. У извештајној 2025. години, спроведене су системске активности унапређења у области актуарског обрачуна обавеза, дугорочних резервисања и исправке вредности потраживања, чиме је обезбеђена виша тачност исказивања ризика у финансијским извештајима.

12. ОДРЖИВОСТ И ДРУШТВЕНА ОДГОВОРНОСТ

Иако ЈКП „Медиана” Ниш није разврстана као друштво од јавног интереса у смислу Закона о ревизији, те тиме није обавезна на нефинансијско извештавање у смислу члана 37. Закона о рачуноводству, Предузеће добровољно представља сажет оквир одрживог пословања и друштвене одговорности. По природи делатности, Предузеће у највећем делу својих активности директно доприноси заштити животне средине и квалитету живота грађана Града Ниша.

12.1 Еколошки аспекти

Најзначајнији еколошки индикатори и активности у 2025. години, документовани у финансијским и оперативним евиденцијама Предузећа:

- Количина отпада депонованог на депонији „Бубањ”: 471.641 м³;
- Инвестиције у депонију и опрему за заштиту животне средине у 2025. години;
- Резервисања за дугорочну рекултивацију депоније по MRS 37: 76,1 млн РСД;
- Систем рециклажних дворишта са отварањем трећег дворишта у 2025. години;
- Санација дивљих депонија на територији Града Ниша.

12.2 Друштвени аспекти

Предузеће је један од већих послодаваца у области комуналне делатности у Граду Нишу. Најважније компоненте друштвене одговорности у 2025. години су:

- Број запослених на 31.12.2025: 1.082 (950 у сталном радном односу, 132 на одређено време);
- Трошак бруто зарада, накнада и осталих личних давања: 1.886.279.205 РСД - обавезе према запосленима редовно измиривање;
- Актуарски обрачун обавеза за отпремнине и јубиларне награде по MRS 19;
- Олакшавање приступа комуналним услугама лицима у стању социјалне потребе (Одлука НО бр. 5047/НО/322-2б о репрограму дуга);
- Едукативне активности усмерене ка грађанима и најмлађим члановима заједнице.

12.3 Корпоративно управљање

Корпоративно управљање Предузећем заснива се на следећим оквирима:

- Надзорни одбор као највиши орган управљања у складу са Законом о јавним предузећима;
- Директор (ВД) одговоран за законитост рада и извршење годишњег програма пословања;
- Статут Предузећа и Правилник о организацији и систематизацији послова;
- Систем интерних контрола и Финансијско управљање и контрола (ФУК);
- Екстерна ревизија годишњих финансијских извештаја од стране независног ревизора;
- Јавно објављивање извештаја о пословању, програма пословања и кварталних извештаја на сајту Предузећа (www.jkpmediana.rs).

13. ЗНАЧАЈНИ ДОГАЂАЈИ НАКОН ДАТУМА БИЛАНСА СТАЊА

У складу са чланом 36. тачка 3) Закона о рачуноводству и MRS 10, дат је преглед значајних догађаја који су се догодили у периоду од датума биланса стања (31.12.2025. године) до датума састављања овог извештаја:

13.1 Наплата потраживања

Ненаплаћена потраживања утврђена на дан 31.12.2025. године коригована су уплатама до 27.02.2026. године, што је у складу са интерном рачуноводственом политиком о крајњем року за књижење пословних промена везаних за извештајни период.

13.2 Залоге и кредитна задужења

Током јануара 2026. године закључени су уговори о залози покретних ствари у корист Banca Intesa АД Београд као заложног повериоца, на основу којих су уписана следећа заложна права:

- Заложно право бр. 359/2026, уговор о залози покретних ствари од 19.01.2026. године;

- Заложно право бр. 357/2026, уговор о залози покретних ствари од 21.01.2026. године;
- Заложно право бр. 358/2026, уговор о залози покретних ствари од 19.01.2026. године.

Наведени уговори представљају инструменте обезбеђења у оквиру постојећих кредитних аранжмана са пословном банком.

13.3 Рачуноводствени догађаји

- Актуарски обрачун обавеза према запосленима спроведен 2026. године за позиције на 31.12.2025. од стране ангажованог актуара „Payroll Master” д.о.о. Београд;
- Предрачун Службе зеленила од 17.03.2026. године коришћен као основ за квантификацију резервисања за рекултивацију депоније „Бубањ”;
- Референтна каматна стопа од 5,07% (принос на 10-годишњу државну обвезницу Републике Србије, аукција од 27.01.2026. године) примењена за дисконтовање дугорочних резервисања у складу са MRS 37.

13.4 Регулаторни догађаји

- Ступање на снагу нових ценовника комуналних услуга, на основу одлука Надзорног одбора из октобра 2025. године и сагласности Градског већа од 27.11.2025. године;
- Примена нове минималне цене рада од 371,00 РСД/х од 01.01.2026. године.

По оцени руководства Предузећа, наведени догађаји након датума биланса стања не захтевају кориговање података у финансијским извештајима за 2025. годину и третирани су као накнадни догађаји без кориговања, у складу са MRS 10.

14. ЗАКЉУЧАК И ПРЕДЛОГ НАДЗОРНОМ ОДБОРУ

14.1 Сажетак резултата 2025. године

ЈКП „Медиана” Ниш је 2025. годину закључила са снажним финансијским и оперативним резултатима, уз истовремено спровођење стратешких унапређења која постављају темеље за даљи развој Предузећа. Најважнији резултати су:

- Укупан приход 3.093.766.943 РСД - раст од 18,5% у односу на 2024. годину;
- Укупан расход 3.054.593.987 РСД - раст од 18,3%;
- Бруто добит 39.172.955,07 РСД (раст од 33,12% у односу на 2024) и нето добит 85.406.057,59 РСД;
- Underlying нето добит 154,9 млн РСД (раст 7,1х у односу на 2024) - оперативни показатељ након елиминације изванредних резервисања и прихода од исправки вредности;
- EBITDA без резервисања 370,2 млн РСД (раст 37,9%);
- Стопа наплате потраживања 78,89%, са најбољим перформансама у сегменту буџетских корисника (88,45%) и редовних привредних субјеката (88,60%);
- Улагања у основна средства 243,9 млн РСД;
- Имплементиран нови модел рада Сектора одржавања јавне хигијене и зеленила кроз три зоне и 26 квартова;
- Отворено треће рециклажно двориште на Сточном тргу.

14.2 Кључни изазови и приоритети за 2026. годину

- Наставак унапређења система наплате, са посебним акцентом на рад са старосном структуром потраживања;
- Реализација плана инвестиција од 277,4 млн РСД у модернизацију комуналне опреме;
- Апсорбовање раста трошкова запослених (раст мин. цене рада 10,1%) без умањења квалитета услуга;

- Примена дугорочног плана управљања депонијом „Бубањ" у складу са MRS 37;
- Сукцесивна обнова возног парка.

14.3 Предлог Надзорном одбору

На основу изложеног, предлаже се Надзорном одбору ЈКП „Медиана" Ниш да донесе следећу одлуку:

ОДЛУКА

1. **Усваја се** Годишњи извештај о пословању Јавног комуналног предузећа „Медиана" Ниш за 2025. годину, састављен у складу са чланом 36. Закона о рачуноводству („Сл. гласник РС", бр. 73/2019 и 44/2021 - др. закон).

2. Констатује се остварена нето добит у износу од 85.406.057,59 РСД у 2025. години.

3. Извештај **се упућује** Градском већу Града Ниша и Скупштини Града Ниша на давање сагласности, у складу са Законом о јавним предузећима и Статутом Предузећа.

4. Извештај **ће се** јавно објавити на интернет страници Предузећа (www.jkpmediana.rs) у секцији Документа и предати Агенцији за привредне регистре уз редовне годишње финансијске извештаје за 2025. годину, у складу са чланом 34. Закона о рачуноводству.

ВД директора

Stamenković

Ирена Стаменковић

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ MEDIANA I НИШ

Дигитално потписано
STAMENKOVIĆ IRENA
издавалац сертификата:
Privredna Komora Srbije
22.05.2026. 09:44:19